

Автономная некоммерческая организация
«Тюменская область сегодня»
(АНО «Тюменская область сегодня»)

УТВЕРЖДАЮ



Директор

АНО «Тюменская область сегодня»

И.С. Гимпелевич

«03» марта 2025 г.

ПОЛИТИКА
оператора в отношении обработки персональных данных
АНО «Тюменская область сегодня»

регистрационный № С001-25 от «03» марта 2025г.

Введено в действие

Приказом от «03» марта 2025 г. № 12/О

Дата введения с «03» марта 2025 г.

г. Тюмень, 2025 г.

1. Общие положения

- 1.1. В целях гарантирования выполнения норм федерального законодательства в полном объеме АНО «Тюменская область сегодня» (далее – Оператор, АНО) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных (далее - ПД), а также обеспечение безопасности процессов их обработки.
- 1.2. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
- 1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор.
- 1.4. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.
- 1.5. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.
- 1.6. Для целей настоящей Политики используются следующие понятия:
- Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПД, а также определяющие цели обработки ПД, состав ПД, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПД.
- Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту ПД).
- Субъект – субъект ПД.
- Работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с оператором.
- Обработка ПД – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПД, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПД.
- Распространение ПД – действия, направленные на раскрытие ПД неопределенному кругу лиц.
- Автоматизированная обработка ПД – обработка ПД с помощью средств вычислительной техники.
- Предоставление ПД – действия, направленные на раскрытие ПД определенному лицу или определенному кругу лиц.
- Блокирование ПД – временное прекращение обработки ПД (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПД).
- Уничтожение ПД – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПД в информационной системе (далее – ИС) и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПД.
- Обезличивание ПД – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПД конкретному субъекту ПД.
- Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных ПД и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
- Трансграничная передача ПД – передача ПД на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2. Информация об Операторе

Наименование: Автономная некоммерческая организация «Тюменская область сегодня».
ИНН: 7202132980.

Юридический и фактический адрес: 625002, г. Тюмень, ул. Осипенко, д.81, офис 410.

Телефон: 8(3452) 49-00-18 (приемная), 39-90-57 (бухгалтерия), 39-91-51 (главный бухгалтер).

3. Цели сбора ПД

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных

3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.3. Оператор обрабатывает ПД исключительно в целях исполнения положений законодательства Российской Федерации при:

- исполнении трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, в том числе: содействии работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, привлечении и отборе кандидатов на работу у Оператора, обеспечении личной безопасности работников, оформлении наградений и поощрений, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечении сохранности имущества, ведении кадрового и бухгалтерского учета, заполнения и передачи в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, организации постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного и социального страхования;
- осуществлении видов деятельности в соответствии с уставом АНО;
- заключении и выполнении обязательств по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера и договорам с контрагентами;
- реализации журналистской деятельности, направленной на обеспечение конституционного права граждан на получение оперативной информации о деятельности органов государственной власти Тюменской области и местного самоуправления, общественно-политической, социально-экономической и духовной жизни области и района, сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, для последующей публикации в печатных и сетевых изданиях Оператора;
- заполнении первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами;
- сборе и анализе статистических данных о пользовательской активности с помощью сервиса «Яндекс.Метрика» для улучшения качества и содержания интернет-ресурсов Оператора, используемых для реализации деятельности, направленной на обеспечение конституционного права граждан на получение оперативной информации о деятельности органов государственной власти Тюменской области и местного самоуправления, общественно-политической, социально-экономической и духовной жизни области и района, сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей.

4. Правовые основания обработки ПД

Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

4.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав АНО;
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

5. Объем и категории обрабатываемых ПД, источники их получения, категории субъектов персональных данных

Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее - персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральными законами;

Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

5.3.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

5.3.2. Работники и бывшие работники Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- сведения об образовании (наименование образовательной организации, дата (число, месяц, год) окончания, специальность и квалификация, ученая степень, звание, реквизиты документа об образовании и о квалификации);
- сведения о получении дополнительного профессионального образования (дата (число, месяц, год), место, программа, реквизиты документов, выданных по результатам);
- замещаемая должность;
- сведения о трудовой деятельности (наименования организаций (органов) и занимаемых должностей, продолжительность работы (службы) в этих организациях (органах));
- данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку;
- сведения о наградах, иных поощрениях и знаках отличия (название награды, поощрения, знака отличия, дата (число, месяц, год) присвоения, реквизиты документа о награждении или поощрении);
- сведения о дисциплинарных взысканиях;
- сведения о семейном положении (состояние в браке (холост (не замужем), женат (замужем), повторно женат (замужем), разведен(а), вдовец (вдова), с какого времени в браке, с какого времени в разводе, количество браков, состав семьи, реквизиты свидетельства о заключении брака);
- сведения о воинском учете (серия, номер, дата (число, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на (с) учет(а), о прохождении военной службы, о пребывании в запасе, о медицинском освидетельствовании);
- сведения об инвалидности;

- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- номер расчетного счета;
- сведения о состоянии здоровья (для отдельных категорий работников);
- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (для отдельных категорий работников);
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.3.3. Члены семьи работников Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.3.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица)- для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом АНО:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

5.3.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом АНО:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

5.3.6. Внештатные авторы и контрагенты (физические лица) по договорам гражданско-правового характера - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с уставом АНО:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- СНИЛС;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

5.3.7. Персональные данные граждан, полученные в рамках реализации журналистской деятельности, направленной на обеспечение конституционного права граждан на получение оперативной информации о деятельности органов государственной власти Тюменской области и местного самоуправления, общественно-политической, социально-экономической

и духовной жизни области и района, сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые гражданами, необходимые для журналистской деятельности.

5.3.8. Персональные данные граждан, направивших личное обращение в АНО:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- контактные данные;
- иные персональные данные, указанные заявителем в обращении.

Источники поступления ПД:

- из первичной документации, предоставляемой самими субъектами ПД и (или) их законными представителями;
- при устном обращении субъектами ПД и (или) их законными представителями;
- из открытых источников.

6. Основные принципы обработки, передачи и хранения ПД

Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов и условий обработки ПД, указанных в статье 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке ПД

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов ПД Оператор в ходе своей деятельности предоставляет ПД следующим организациям:

- ФНС России и его территориальным органам (только о субъектах, являющихся сотрудниками Оператора);
- негосударственным пенсионным фондам (только о субъектах, являющихся сотрудниками Оператора);
- Фонду обязательного медицинского страхования Российской Федерации и его территориальным органам (только о субъектах, являющихся сотрудниками Оператора);
- Фонду социального страхования Российской Федерации и его территориальным органам (только о субъектах, являющихся сотрудниками Оператора);
- кредитно-финансовые учреждения (банки) (только о субъектах, являющихся сотрудниками Оператора);
- правоохранительным, судебным органам и органам прокуратуры (по официальному запросу);
- военным комиссариатам;
- региональным органам государственной власти (в случае обращения граждан).

Оператор может поручать обработку ПД другим лицам на основании договора поручения при условии подписания обязательства о неразглашении полученной информации.

8. Меры по обеспечению безопасности ПД при их обработке

Оператор при обработке ПД принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности ПД достигается, в частности, следующими способами:

- назначением ответственных за организацию обработки ПД;
 - осуществлением внутреннего контроля и аудита соответствия обработки ПД Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПД, локальным актам;
 - ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку ПД, с положениями законодательства Российской Федерации о ПД, в том числе с требованиями к защите ПД, локальными актами в отношении обработки ПД, и обучением указанных сотрудников;
 - определением угроз безопасности ПД при их обработке в ИС;
 - применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПД при их обработке в ИС, необходимых для выполнения требований к защите ПД;
 - оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПД до ввода в эксплуатацию ИС;
 - учетом машинных носителей ПД;
 - выявлением фактов несанкционированного доступа к ПД и принятием соответствующих мер;
 - восстановлением ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - установлением правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИС, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИС;
 - контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПД и уровнем защищенности ИС.
- Обязанности должностных лиц, осуществляющих обработку и защиту ПД, а также их ответственность, определяются в соответствующем приказе и инструкциях.

9. Порядок и условия обработки персональных данных

9.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина при обработке ПД соблюдаются следующие требования:

9.1.1. Обработка ПД допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обработка ПД необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка ПД необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПД, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПД или договора, по которому субъект ПД будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка ПД необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПД;
- обработка ПД осуществляется в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания ПД за исключением целей, указанных в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- осуществляется обработка ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПД либо по его просьбе (далее – ПД, сделанные общедоступными субъектом ПД);
 - осуществляется обработка ПД, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.
- 9.1.2. Обработка ПД должна осуществляться на законной и справедливой основе.
- 9.1.3. Обработка ПД должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПД, несовместимая с целями сбора ПД.
- 9.1.4. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПД, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- 9.1.5. Содержание и объем обрабатываемых ПД должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПД не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- 9.1.6. При обработке ПД должны быть обеспечены точность ПД, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПД. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.
- 9.1.7. Субъекты ПД не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту ПД.
- 9.1.8. Порядок рассмотрения запросов субъектов ПД или их представителей осуществляется в соответствии с «Инструкцией по обработке запросов субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных», утвержденной Оператором.
- 9.1.9. Оператор осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:
- неавтоматизированная обработка персональных данных;
 - автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
 - смешанная обработка персональных данных.
- 9.1.10. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.
- 9.1.11. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 2.3 Политики, осуществляется путем:
- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
 - внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
 - использования иных способов обработки персональных данных.
- 9.1.12. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.
- Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 9.1.13. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

9.2. Получение ПД:

9.2.1. Все ПД следует получать непосредственно от субъекта ПД. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих ПД и дает письменное согласие на их обработку оператором. Типовая форма заявления-согласия субъекта на обработку ПД представлена в приложении 1 к настоящей Политике.

9.2.2. Если предоставление ПД является обязательным в соответствии с федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту ПД юридические последствия отказа предоставить его ПД, согласно приложению 6 к настоящей Политике.

9.2.3. В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта ПД все ПД субъекта следует получать от его законных представителей. Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении ПД своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку оператором. Типовая форма заявления-согласия на обработку ПД подопечного представлена в приложении 2 к настоящей Политике.

9.2.4. Письменное согласие не требуется, если обработка ПД осуществляется в случаях, указанных в пункте 9.1.1 настоящей Политике.

9.2.5. Согласие на обработку ПД может быть отозвано субъектом ПД. В случаях, указанных в пункте 10.2.3. настоящей Политики согласие может быть отозвано законным представителем субъекта ПД. Типовая форма отзыва согласия на обработку ПД представлена в приложении 3 к настоящей Политике.

9.2.6. В случаях, когда оператор может получить необходимые ПД субъекта только у третьей стороны, субъект должен быть уведомлен об этом заранее. В уведомлении оператор обязан указать:

- наименование и адрес оператора;
- цель обработки ПД и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи ПД;
- права субъекта ПД;
- источник получения ПД.

9.2.7. Типовая форма уведомления субъекта о получении его ПД от третьей стороны представлена в приложении 4 к настоящей Политике.

9.2.8. Запрещается получать и обрабатывать ПД субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

9.2.9. Запрещается получать и обрабатывать ПД субъекта о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

9.2.10. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации оператор вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта только с его письменного согласия.

9.3. Хранение ПД:

9.3.1. Хранение ПД субъектов осуществляется структурными подразделениями оператора в соответствии с перечнями ПД и ИС, утвержденными у Оператора.

9.3.2. Личные дела сотрудников хранятся в бумажном виде в папках. Личные дела хранятся в специально отведенной секции сейфа (или металлических шкафах), обеспечивающего защиту от несанкционированного доступа.

9.3.3. Подразделения, хранящие ПД на бумажных носителях, обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа и копирования согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

9.3.3. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

9.3.4. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в АНО в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

9.3.5. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

9.4. Передача ПД:

9.4.1. При передаче ПД субъекта оператор обязан соблюдать следующие требования:

- не сообщать ПД субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами. Форма заявления-согласия субъекта на передачу его ПД третьей стороне см. в приложении 5 настоящей Политики;

- предупредить лиц, получающих ПД субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие ПД субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции;

- передавать ПД субъекта представителям субъектов в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми ПД субъекта, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций;

- все сведения о передаче ПД субъекта регистрируются в Журнале учета передачи ПД в целях контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими. В журнале фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи ПД или дата уведомления об отказе в их предоставлении, а также отмечается, какая именно информация была передана.

9.4.2. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении ПД субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

9.4.3. Доступ работников к ПД разрешен в соответствии со списками, утвержденными приказом «Об организации работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, в том числе в информационных системах».

9.4.4. Все сотрудники, имеющие доступ к ПД субъектов, обязаны подписать обязательство о неразглашении ПД.

9.4.5. Передача ПД осуществляется в организации, указанные в пункте 7 настоящей Политики.

9.5. Уничтожение ПД:

9.5.1. ПД субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

9.5.2. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки. Срок - в течение трех рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

9.5.3. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

9.5.4. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

9.5.5. Документы, содержащие ПД, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

9.6. Места размещения электронных баз данных содержащих ПД граждан Российской Федерации:

Все базы данных содержащие ПД граждан Российской Федерации размещены на территории Российской Федерации.

9.7. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

9.8. Порядок и условия обработки биометрических персональных данных:

9.9. К биометрическим персональным данным относятся сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

9.10. Обработка биометрических персональных данных может осуществляться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, связанных с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации,

законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации.

9.11. Обработка биометрических персональных данных осуществляется оператором в соответствии с требованиями к защите биометрических персональных данных, установленными в соответствии со статьей 19 Федерального закона "О персональных данных".

9.12. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

9.13. Под материальным носителем понимается машиночитаемый носитель информации (в том числе магнитный и электронный), на котором осуществляются запись и хранение сведений, характеризующих физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность.

9.14. Оператор утверждает порядок передачи материальных носителей уполномоченным лицам.

9.15. Материальный носитель должен использоваться в течение срока, установленного оператором, осуществившим запись биометрических персональных данных на материальный носитель, но не более срока эксплуатации, установленного изготовителем материального носителя.

9.16. Оператор обязан:

- осуществлять учет количества экземпляров материальных носителей;
- осуществлять присвоение материальному носителю уникального идентификационного номера, позволяющего точно определить оператора, осуществившего запись биометрических персональных данных на материальный носитель.

9.17. Технологии хранения биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должны обеспечивать:

- доступ к информации, содержащейся на материальном носителе, для уполномоченных лиц;
- применение средств электронной подписи или иных информационных технологий, позволяющих сохранить целостность и неизменность биометрических персональных данных, записанных на материальный носитель;
- проверку наличия письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его биометрических персональных данных или наличия иных оснований в сфере отношений, связанных с обработкой персональных данных.

9.18. При хранении биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должна обеспечиваться регистрация фактов несанкционированной повторной и дополнительной записи информации после ее извлечения из информационной системы персональных данных.

10. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

10.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

10.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

10.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

10.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

10.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

10.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

10.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

10.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом директора АНО.

10.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

11. Права и обязанности субъектов ПД и оператора

Субъект ПД имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПД, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПД оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПД, относящиеся к соответствующему субъекту ПД, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПД, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

В целях обеспечения защиты ПД субъекты имеют право:

- требовать от оператора уточнения его ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если ПД являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- требовать предоставления сведений, указанных в пункте 11.1, от оператора в доступной форме, и в них не должны содержаться ПД, относящиеся к другим субъектам ПД, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПД;
 - требовать предоставления сведений, указанных в пункте 11.1, от оператора при обращении либо при получении запроса субъекта ПД или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПД или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПД в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПД оператором, подпись субъекта ПД или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - требовать исключения или исправления неверных, или неполных ПД, а также данных, обработанных с нарушением законодательства;
 - при отказе оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить ПД субъекта – заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование;
 - дополнить ПД оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
 - требовать от оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПД субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;
 - обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие оператора, или уполномоченного им лица при обработке и защите ПД субъекта.
- Субъект ПД или его законный представитель обязуется предоставлять ПД, соответствующие действительности.

12. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту ПД

Руководитель, разрешающий доступ сотрудника к конфиденциальному документу, содержащему ПД, несет персональную ответственность за данное разрешение.

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПД, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

13. Обработка персональных данных на интернет-ресурсах Оператора с помощью программных средств интернет — статистики Яндекс.Метрика

13.1. Обработка персональных данных на интернет-ресурсах Оператора осуществляется с помощью программных средств интернет — статистики Яндекс.Метрика.

13.2. Для ведения статистики и анализа работы на интернет-ресурсах Оператора «Яндекс.Метрика» может собирать следующие категории персональной информации о пользователе во время использования пользователем интернет-ресурсов:

- персональная информация, предоставленная пользователем Яндекса при регистрации (создании учетной записи), такая как имя, номер телефона, адрес и возраст;
- электронные данные (HTTP-заголовки, IP-адрес, файлы cookie, веб-маяки/пиксельные теги, данные об идентификаторе браузера, информация об аппаратном и программном обеспечении, данные сети wi-fi);
- дата и время осуществления доступа к интернет-ресурсам;
- информация об активности во время использования интернет-ресурсов (например, история поисковых запросов, данные о посещенных организациях, лайки и предпочтения,

адреса электронной почты тех, с кем пользователь ведет переписку, данные телефонной книги, информация о взаимодействии с другими пользователями, а также файлы и контент, хранящиеся в системах Яндекс);

- информация о геолокации;
- иная информация о пользователе, необходимая для обработки в соответствии с условиями, регулирующими использование конкретных интернет-ресурсов;
- информация о пользователе, которую Яндекс получает от партнеров в соответствии с условиями соглашений, заключенных между пользователем и соответствующим партнером, и соглашений, заключенных между Яндексом и партнером.

13.3. Обезличенные данные пользователей, собираемые с помощью сервиса интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях пользователей на интернет-ресурсах Оператора, улучшения качества сайта и его содержания.

13.4. Сервис Яндекс.Метрики, доступный по адресу <http://api.yandex.com/metrika>, который позволяет различным сервисам и приложениям взаимодействовать с сервисом Яндекс.Метрики ООО «Яндекс», зарегистрирован по адресу 119021, Москва, ул. Льва Толстого, д. 16. «Яндекс.Метрика» работает с файлами cookie и создает псевдонимные профили использования, с помощью которых позволяет анализировать действия посетителей сайта. Информация, хранящаяся в таких файлах cookie, передается и сохраняется на серверах Яндекс. Для российских пользователей Яндекс осуществляет запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

Дополнительную информацию можно получить в политике конфиденциальности Яндекс: <https://yandex.ru/legal/confidential/?lang=ru>.

14. Контактная информация

Ответственный за организацию обработки ПД – заместитель директора АНО «Тюменская область сегодня» Голякова Светлана Григорьевна.

Тел.: 8 (3452) 49-00-18.

E-mail: editor@tumentoday.ru.

Уполномоченным органом по защите прав субъектов ПД является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Управление по защите прав субъектов ПД.

Управление Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу:

Адрес: ул. Республики, д. 12, г. Тюмень, 625003.

Приемная:

Тел.: (3452) 56-86-60

Факс: (3452) 56-86-51

E-mail: rsockanc72@rkn.gov.ru

Отдел по защите прав субъектов персональных данных:

Тел.: (3452) 56-86-65 (доб. 780).